

**AL SINDACO DEL COMUNE  
DI CAPODIMONTE**

OGGETTO: servizio trasporto scolastico anno 2019-2020

Il sottoscritto [ padre/madre/esercente patria potestà ]

Cognome  Nome   
residente a  via  n.   
**(dati obbligatori)** tel  email  @

valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 5, 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n° 445/2000, consapevole: ai sensi degli artt.71, 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 delle responsabilità penali che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare le informazioni fornite e che la non veridicità della dichiarazione comporta la decadenza dal beneficio;

**CHIEDE**

per il/la proprio/a figlio/a   nato/a il   
in  prov.  residente in via  n.

**L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020**

(barrare e compilare i quadrati corrispondenti)

- della scuola dell'Infanzia  di CAPODIMONTE
- della  classe della SCUOLA PRIMARIA  di CAPODIMONTE
- della  classe della SCUOLA PRIMARIA  di MARTA
- della  classe della SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO  di MARTA

**DICHIARA**

Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e consapevole sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace,

Che il reddito complessivo del nucleo familiare dell'anno 2018 rientra nella seguente fascia:

- 1° fascia per reddito ISEE compreso tra €. 0,00 e €. 3.137,713
- 2° fascia per reddito ISEE oltre €. 3.137,713.

**E che quindi è ricompreso nella fascia:**

- Gratuito (1° fascia) per reddito ISEE compreso tra €. 0,00 e €. 3.137,713
- €. 8,00 (2° fascia) per reddito oltre €. 3.137,713 o per chi non presenta la dichiarazione ISEE.
- €. 5,00 (2^ fascia) per il trasporto alla scuola dell'infanzia (1 solo viaggio).
- riduzione del 30% per il 2° o 3° figlio iscritto al medesimo servizio (2^ fascia)

**SI IMPEGNA**

A richiedere il rilascio dell'abbonamento al competente servizio ed ad ottemperare al pagamento in unica soluzione **entro il 21/09/2019** o al pagamento in 2 rate, (la prima entro il **21/09/19** e la seconda entro il **31/12/19**), mediante versamento presso la Tesoreria Comunale (UBI Banco Di Brescia Filiale Di Capodimonte IT 19 O 03111 72950 0000 0000 3534 o sul c.c.p. n. 000012584017 intestato al Comune di Capodimonte). **Dichiara inoltre** che i soggetti autorizzati al ritiro del bambino **alla fermata sita in via**  n.  sono i seguenti:

**DICHIARA**

- di osservare quanto deliberato con gli atti normativi dall'Amministrazione Comunale in merito alla determinazione delle tariffe dei servizi scolastici e ai relativi regolamenti di utilizzo; e di essere consapevole: che in caso di mancato pagamento della tariffa attribuita, l'Amm.ne Comunale potrà procedere alla sospensione del servizio e comunque al recupero coattivo del credito;

- che qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione e l'eventuale rinuncia al servizio richiesto, dovranno essere tempestivamente comunicati per iscritto all'Ufficio Segreteria del Comune di Capodimonte; quale genitore/tutore del minore sotto indicato:

#### DICHIARA inoltre

DI AUTORIZZARE L'AUTISTA a prelevare e riportare il proprio figlio nei richiesti punti di raccolta stabiliti annualmente;

DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE le responsabilità dell'autista e dell'eventuale assistente sono limitate al solo trasporto, per cui una volta che l'alunno/a sia sceso/a alla fermata si conclude ogni onere a suo carico;

DI IMPEGNARSI, ASSUMENDOSI QUALSIASI RESPONSABILITA' PENALE E CIVILE A:

essere presente alla fermata dello scuolabus al momento del rientro del proprio figlio da scuola (obbligatorio per gli alunni delle scuole dell'infanzia)

autorizzare l'autista, in assenza del sottoscritto/a, a lasciarlo/la alla solita fermata dello scuolabus nell'orario di rientro previsto (riferito agli alunni della scuola dell'obbligo) declinando ogni responsabilità sia civile che penale della Amministrazione Comunale nonché dei dipendenti comunali, collaboratori ed eventuali accompagnatori a riguardo;

DI RISPETTARE categoricamente le disposizioni riguardo alla fermata indicata ed agli orari stabiliti;

DI RICHIEDERE IL SEGUENTE SERVIZIO:

- trasporto per tutte le corse (sia di andata che di ritorno)
- trasporto per le sole corse di andata del mattino
- trasporto per le sole corse del ritorno

DI AVERE inoltre la necessità che il proprio figlio/a venga trasportato/a presso il seguente indirizzo, differente dalla propria residenza ma sempre compreso tra le zone di competenza territoriale della scuola:

Via  n.  Tel.

giorni

DI IMPEGNARSI a versare puntualmente le somme che codesta Amministrazione richiederà per il detto servizio a titolo di contribuzione delle famiglie ed è consapevole che l'eventuale pagamento ritardato comporterà l'applicazione degli interessi previsti dalle leggi vigenti e la sospensione dell'erogazione del servizio.

Firma del genitore

**La presente va consegnata esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Capodimonte in Piazza della Rocca n. 4 tutti i giorni feriali dalle ore 9.00 alle ore 12.00.**

#### ALLEGA ALLA PRESENTE

- Fotocopia del documento di identità del richiedente, in corso di validità (genitore o tutore)
- Dichiarazione ISEE.

#### CONSENSO

I sottoscritti dichiara/no di possedere i requisiti di legge in materia di patria potestà. Con la firma apposta in calce alla presente, sottoscriv e/ono quanto sopra dichiarato, ed attesta/no inoltre il proprio libero consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Capodimonte li \_\_\_\_\_

Firma dei richiedenti

#### INFORMATIVA ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679

(Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, il Comune informa che i dati saranno raccolti dal Comune di Capodimonte per finalità legate alla gestione del presente procedimento ed inoltre:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Capodimonte nella persona del Sindaco Pro-Tempore;
- Responsabile del trattamento dei dati è il Sindaco pro tempore.
- Che il conferimento dei dati, ha natura obbligatoria al fine dell'adozione del provvedimento finale.
- Che il rifiuto di tale conferimento comporta l'esclusione dal procedimento di cui trattasi.
- Che il Responsabile della Protezione dei Dati è il Sindaco pro tempore;
- Che potrà far valere in qualsiasi momento e ove possibile i suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenere la rettifica, o la limitazione,
- L'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato o per l'accertamento, l'esercizio e la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
- Che il trattamento dei dati raccolti avverrà sia in cartaceo che con sistemi informatici, esclusivamente per il procedimento cui si riferiscono.
- Che il trattamento dei dati si protrarrà per il tempo strettamente necessario alla conclusione del procedimento di cui trattasi.
- Che ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.